令和９年度徳島大学生物資源産業学部・
大学院創成科学研究科生物資源学専攻（博士前期課程）
科目等履修生募集要項

１　制度の概要

学部又は大学院に開設される授業科目のうち、１つ以上科目を選んで履修し、試験に合格すれば、正規に単位が修得できます。

２　出願資格

〈生物資源産業学部科目等履修生〉

就学の目的を達することができる学力を有する者

〈生物資源学専攻（博士前期課程）科目等履修生〉

大学を卒業した者又はこれと同等以上の学力を有する者

３　出願手続

(1) 願書受付期間

原則として、下記受付場所に、入学願書を含む必要書類一式を直接持参してください。

受付時間：8 時 30 分～17 時 00 分

① 前期入学：令和９年１月 25 日（月）～令和９年 ２月５日（金）

② 後期入学：令和９年 ７月５日（月）～令和９年 ７月 23 日（金）

(2) 受付場所

〒770-8513　徳島市南常三島町２丁目１番地（★「９　配置図」参照）

徳島大学生物資源産業学部事務課学務係　　TEL　088-656-8021

(3) 出願書類

書類等の種別	記入方法・注意事項等
入学願書	①添付の用紙に必要事項を記入し、写真（縦４cm×横３cm、最近撮影した本人確認が可能なもの）を貼ってください。 ②授業担当教員の承認印を得てください。
承諾書	在職者のみ提出してください。
健康診断書	添付の用紙に出願受付３ヶ月以内に医師の診断を受け、医師が作成・封印したものを提出してください。
保証書	①添付の用紙に志願者本人が自筆で書いてください。 ②外国人留学生は不要です。

誓約書 学部科目等履修生： 別紙第５の１号様式 博士前期課程科目等履修生： 別紙第５の２号様式	添付の用紙に志願者本人が自筆で書いてください。 （生物資源産業学部科目等履修生と、生物資源学専攻（博士前期課程）科目等履修生で、様式が異なりますので注意してください。）
卒業（修了）証明書または卒業（修了）見込証明書	最終学歴の卒業（修了）証明書または卒業（修了）見込証明書を提出してください。
返信用封筒 （希望者のみ）	日本国内の方で文書による通知を希望する方は、定型封筒に郵便番号・住所・氏名を明記し，必要分の切手を貼付してください。
検定料	9,800 円 生物資源産業学部事務課学務係で出願資格の確認を受けた後、常三島会計課経理係で納付してください。

注 1）書類等に不備がある場合は受け付けません。

注 2）出願書類のうち、日本語以外で書かれた証明書等には、日本語訳を添付してください。

4　入学の時期　　（前期）4 月　　（後期）10 月

5　審査結果通知　　入学願書に記載のメールアドレスに通知します。

6　入学手続

(1) 経費（令和 8 年 4 月 1 日現在）

①入学料　　28,200 円

※本学の学部及び大学院を卒業された方は、入学料は不要です。

②授業料（１単位あたり）　14,800 円

※学部入学前科目等履修生は、検定料、入学料、授業料その他の費用は不要です。

(2) 納付時期

①入学料　　入学許可後（前期）3 月末まで　　（後期）9 月末まで

②授業料　　（前期）4 月末まで　　（後期）10 月末まで

(3) 納付場所

〒770-8506　徳島市南常三島町 2 丁目 1 番地　　徳島大学常三島会計課経理係

（●「9　配置図」参照）

(4) 納付方法　原則として窓口での現金払いとなります。

7　徳島大学生物資源産業学部　シラバス（授業概要）紹介ホームページ

インターネット上にシラバス（授業概要）を掲載しています。

https://eweb.edu.tokushima-u.ac.jp/portal/Public/Syllabus/

8　注意事項

(1)　出願時に卒業（修了）見込みであった者は入学手続時に卒業（修了）証明書・学位授与証明書等を提出してください。

(2)　授業担当教員に履修科目の開講日、時間帯、内容等について問い合わせをし、受講できることを十分確認した上で申し込んでください。

(3)　大学側の都合により開講日時等が変更になる場合があります。

(4)　入学願書提出後の受講科目の変更は認められません。

(5)　受講取消しをする場合は、受講取消願を下記の期限までに提出してください。
提出期限後は、受講の有無にかかわらず、授業料を納入していただきます。

＊受講取消願の提出期限　　前期：令和９年２月 19 日（金）17 時
後期：令和９年８月 16 日（月）17 時

(6)　検定料等は令和８年４月１日現在のものであり、変更になる場合があります。

9　配置図



★生物資源産業学部事務課学務係（建設棟２階）

●常三島会計課経理係（共通講義棟１階）

（別紙第１の３号様式）
(Annex Form 1-3)

令和　　年度徳島大学科目等履修生入学願書

((year) Tokushima University Non-Degree Student Student Enrollment Application)

令和　　年　　月　　日
(Date:　　)

徳 島 大 学 長　　殿
(To the President of Tokushima University)

私は貴学の科目等履修生として入学したいので，許可くださるようお願いします。
(I hereby apply to enroll at Tokushima University as a Non-Degree Student.)

ふりがな (Furigana) 氏　　名 (Name)	男・女 (Male / Female) 年　　月　　日生 (Date of birth)	写真貼付 (Attach photo here) （正面・脱帽） (Full face with no hat) 縦 4cm×横 3cm (Vertical 4 cm × horizontal 3cm)
最終学歴 (Highest level of education)	年　　月　　（卒業・卒業見込・修了・修了見込） (Date:　　) (Graduated / Expect to graduate / Completed a course / Expect to complete a course)	
勤務先 (Place of work)	TEL（　　）　　－	
現住所 (Current address)	〒 (Postcode) TEL（　　）　　－　　／E-mail（　　@　　）	
履修希望学部又は研究科 (Faculty where you want to study or department)		
在学希望期間 (Desired period of study)	令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日 (From (date):　　to　　)	

履修希望科目 (Subject You want to study)	授業科目名 (Course name)	単位数 (Number of credits)	前後期 (Semester)	曜日・講時 (Day of the week / time)	授業担当教員氏名 (Name of the tutor)	承認印 (Approval)

同一年度における他の学部又は研究科での履修の有無（　有・無　）
Are you taking courses at another faculty or school in the same year?　(Yes / No)
有の場合は学部名又は研究科名（　　）
If Yes, which faculty or school?

※１　願書は志願者本人の自筆で記入してください。(*1 The applicant should fill in the application themselves.)
※２　「承認印」欄は，事前に受講が可能であることを授業担当教員に確認の上，押印を依頼してください。
(*2 Ask the tutor who has agreed to accept you for their signature in the Approval field.)
※３　願書は，学部又は研究科ごとに提出してください。(*3 Submit a separate application for each faculty or school)
※４　提出された個人情報は，入学の選考，学籍管理に関する業務（追跡調査を含む。）のみに使用します。
(*4 Personal information will only be used for selection and registration purposes (including tracking studies).)

検定料納付確認印　印

（別紙第１の３号様式）
(Annex Form 1-3)

履　歴　事　項（Personal background）	
学　　歴（Academic background）	
年　月　日 (Date:　　)	
年　月　日 (Date:　　)	
年　月　日 (Date:　　)	
年　月　日 (Date:　　)	
年　月　日 (Date:　　)	
年　月　日 (Date:　　)	
年　月　日 (Date:　　)	
年　月　日 (Date:　　)	
職　　歴（Professional background）	
年　月　日 (Date:　　)	
年　月　日 (Date:　　)	
年　月　日 (Date:　　)	
年　月　日 (Date:　　)	
年　月　日 (Date:　　)	
年　月　日 (Date:　　)	
賞　　罰（Awards and penalties）	

※１　学歴は高等学校卒業から記入してください。
　　ただし，外国人出願者は小学校から記入し，大学等で研究生として在学歴がある場合は，その期間も記入してください。
(*1 Fill in your academic background starting with the name of your high school.
However, foreign applicants should start with the name of their elementary school and add the period for any time spent as a research student at university.)
※２　履歴に虚偽の事項を記入したことが判明した場合は，入学許可を取り消すことがあります。
(*2 If any falsehoods are discovered in the information provided, your admission may be revoked.)

（別紙第２号様式）
(Annex Form 2)

令和　　年　　月　　日
(Date:　　)

徳 島 大 学 長　　殿
(To the President of Tokushima University)

所属長
(Supervisor)

氏　名　　印
(Name)　　(Seal or Signature)

承　　諾　　書
(Letter of acceptance)

下記の者が貴学に　　として入学することを承諾します。

(I consent to the person named below to attend Tokushima University as a)

記
(Details)

氏　　名
(Name)

所　　属
(Affiliation)

在学期間　　令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日
(From (date):　　to　　)

（別紙第３号様式）
(Annex Form 3)

令和　　年度徳島大学入学志願者健康診断書
((year) Tokushima University Applicant Medical Certificate)
（科目等履修生・研究生）
(Non-degree student / research student)

<table>
<tr><td>ふりがな
（Furigana）
氏　　名
(Name)</td><td colspan="3">男(Male)
女(Female)</td></tr>
<tr><td>生年月日
(Date of Birth)</td><td colspan="3">年　　月　　日　生
(Date of birth　　)</td></tr>
<tr><td colspan="4">現 住 所
(Current address)
TEL （　　）　　－</td></tr>
<tr><td rowspan="2">健
康
の
状
況
(State of health)</td><td rowspan="2">胸部
(Chest)
間接
(Indirect)
直接
(Direct)
撮影年月日
(Date:　　)
（　　年　　月　　日）
(Date:　　)
所見
(Findings)</td><td>その他の疾病及び異常
(Other diseases or Abnormalities)</td><td></td></tr>
<tr><td>医 師 所 見
(Medical Findings)</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">診断の結果上記のとおり相違ないことを証明する。
(I hereby certify that the above findings are correct.)

令和　　年　　月　　日
(Date:　　)

住所（所在地）(Address)

医療機関名 (Name of medical institution)　　TEL （　　）</td></tr>
</table>

（別紙第３号様式）
(Annex Form 3)

医師の氏名 (Name of doctor)　　印(Seal or Signature)

（別紙第４号様式）

(Annex Form 4)

保　　証　　書
(Warranty certificate)

※

入学年度(Academic year of enrollment)	令　和　　年　度 (Year:)
学部・学科 (Faculty, Department) 及び専攻 (and Majoror)	

徳　島　大　学　長　　殿
(To the President of Tokushima University)

令和　　年　　月　　日提出
(Submitted date:　　)

保証人 (Guarantor)	現住所 (Current address)	都道府県名 (Prefecture)	市区又は郡町村名 (City or village)	町　名　・　番　地　等　名 (Street)						郵　便　番　号 (Postal code)
	フリガナ (Furigana)									
	氏名 (Name)	㊞ (Seal or Signature)	生　年　月　日 (Date of birth)	大正・昭和・平成 (Taisho / Showa/Heisei) 年　月　日 (Year Month Day)	学生との関係 (Relationship with the student)		勤務先及び職業 (Place of work and occupation)			電　話　番　号(Telephone) 自宅(Home)
	フリガナ (Furigana)									勤務先(Place of work)

下記の者について，貴学在学中は，諸規則を遵守させることはもとより，本人の一身上のことについては，私が責任を持ちます。
なお，所定の授業料等貴学に対する一切の債務については，本人と連帯して責任を負い，貴学の御指示に従い私が納付します。
以上のことを確約するため本書を提出します。

(I hereby assume responsibility for the personal behavior of the above named person, including compliance with the various regulations while at Tokushima University
Moreover, I will ensure that the specified tuition fees and other obligations to Tokushima University are fulfilled and take responsibility for payment by the deadline set.)

学生 (Student)	現住所 (Current address)	都道府県名 (Prefecture)	市区又は郡町村名 (City or village)	町　名　・　番　地　等　名 (Street)						郵　便　番　号(Postal code)
	フリガナ (Furigana)									
	氏名 (Name)		生　年　月　日 (Date of birth)	昭和・平成 (Showa / Heisei) 年　月　日 (Year Month Day)	世帯主　氏　名 (Head of household)		学生との続　柄 (Relationship with the student)			電　話　番　号(Telephone) 自宅(Home)
	フリガナ (Furigana)									携帯(Mobile phone)

（注）　1　※印は記載しないこと。(*Do not sign.)
(Notes:)　2　保証人は，なるべく保護者とすること。ただし，やむを得ないときは，保護者以外で満21歳以上の身元確実な者でもよい。
(The guarantor should be a parent if possible. However, if this is not possible, the guarantor should be a person of good standing, aged 21 or more.)
3　保証人は，「保証書」，「身上調書」とも全て同一とすること。(The guarantor should be the same for warranty certificate and personal record.)
4　保証人の変更又は住所等記載事項に変更を生じたときは，速やかに届け出ること。(If the guarantor changes or changes their address, notify the university promptly.)
5　保証人 欄及び学生欄は，本人が自ら記入すること。(The guarantor field and student fields should each be filled in by the relevant person.)

（別紙第５の１号様式）
(Annex Form 5-1)

誓　　約　　書
(Promissory letter)

徳 島 大 学 長　　殿
(To the President of Tokushima University)

私 は 貴 学 に 入 学 の う え は ，学 則 及 び 諸 規 則 を 守 り ， そ の 構 成 員 と し て の 責 務 を 履 行 す る こ と を 誓 い ま す 。

(On enrolling with Tokushima University, I hereby swear to abide by the regulations of the university and act responsibly as a member of the university.)

令和　　年　　月　　日
(Date:　　)

所　属
(Affiliation)

氏　名
(Name)

（別紙第５の２号様式）
(Annex Form 5-2)

誓　　約　　書
(Promissory letter)

徳 島 大 学 長　　殿
(To the President of Tokushima University)

私 は 貴 学 に 入 学 の う え は ，
大 学 院 学 則 及 び 諸 規 則 を 守 り ，
そ の 構 成 員 と し て の 責 務 を 履 行
す る こ と を 誓 い ま す 。

(On enrolling with Tokushima University , I hereby swear to abide by the regulations of the university and act responsibly as a member of the university.)

令和　　年　　月　　日
(Date:　　)

所　属
(Affiliation)

氏　名
(Name)