

**令和4年度徳島大学生物資源産業学部・
大学院創成科学研究科生物資源学専攻（修士課程）
科目等履修生募集要項**

1 制度の概要

学部又は大学院に開設される授業科目のうち、1つ以上科目を選んで履修し、試験に合格すれば、正規に単位が修得できます。

2 出願資格

〈生物資源産業学部科目等履修生〉

就学の目的を達することができる学力を有する者

〈生物資源学専攻（修士課程）科目等履修生〉

大学を卒業した者又はこれと同等以上の学力を有する者

3 出願手続

(1)願書受付期間

原則として、下記受付場所に、入学願書を含む必要書類一式を直接持参してください。

受付時間：8時30分～17時

① 前期入学：令和4年1月31日（月）～令和4年2月10日（木）

② 後期入学：令和4年7月4日（月）～令和4年7月29日（金）

(2)受付場所

〒770-8513 徳島市南常三島町2丁目1番地（★「8 配置図」参照）

徳島大学生物資源産業学部事務課学務係 TEL 088-656-8021

(3)出願書類

| 書類等の種別 | 記入方法・注意事項等 |
|---|--|
| 入学願書 | ①添付の用紙に必要事項を記入し、写真（縦4 cm×横3 cm、最近撮影した本人確認が可能なもの）を貼ってください。 ②授業担当教員の承認印を得てください。 |
| 承諾書 | 就職者のみ提出してください。 |
| 健康診断書 | 添付の用紙に出願受付3ヶ月以内に医師の診断を受け、医師が作成・封印したものを提出してください。 |
| 保証書 | ①添付の用紙に、志願者本人が自筆で書いてください。 ②外国人留学生は不要です。 |
| 誓約書 学部科目等履修生 : 別紙第5の1号様式 修士課程科目等履修生 : 別紙第5の2号様式 | 添付の用紙に、志願者本人が自筆で書いてください。 (生物資源産業学部科目等履修生と、生物資源学専攻(修士課程)科目等履修生で、様式が異なりますので注意してください。) |
| 卒業(修了)証明書 または卒業(修了) 見込証明書 | 最終学歴の卒業(修了)証明書または卒業(修了)見込証明書を提出してください。 |
| 返信用封筒 | 長形3号(120mm×235mm)の封筒に郵便番号・住所・氏名を明記し、82円分の切手を貼付してください。 |
| 検定料 | 9,800円 生物資源産業学部事務課学務係で出願資格の確認を受けた後、常三島事務部会計課経理係で納付してください。 |

注1) 書類等に不備がある場合は受け付けません。

注2) 出願書類のうち、日本語以外で書かれた証明書等には、日本語訳を添付してください。

4 入学の時期

(前期) 4月 (後期) 10月

5 入学手続

(1)経費(令和3年10月1日現在)

①入学料 28,200円

②授業料(1単位あたり) 14,800円

(2)納付時期

- ①入学料 入学許可後（前期）3月末まで （後期）9月末まで
②授業料 （前期）4月末まで （後期）10月末まで

(3)納付場所

〒770-8506 徳島市南常三島町2丁目1番地 徳島大学常三島事務部会計課経理係
(●「8 配置図」参照)

(4)納付方法 原則として窓口での現金払いとなります。

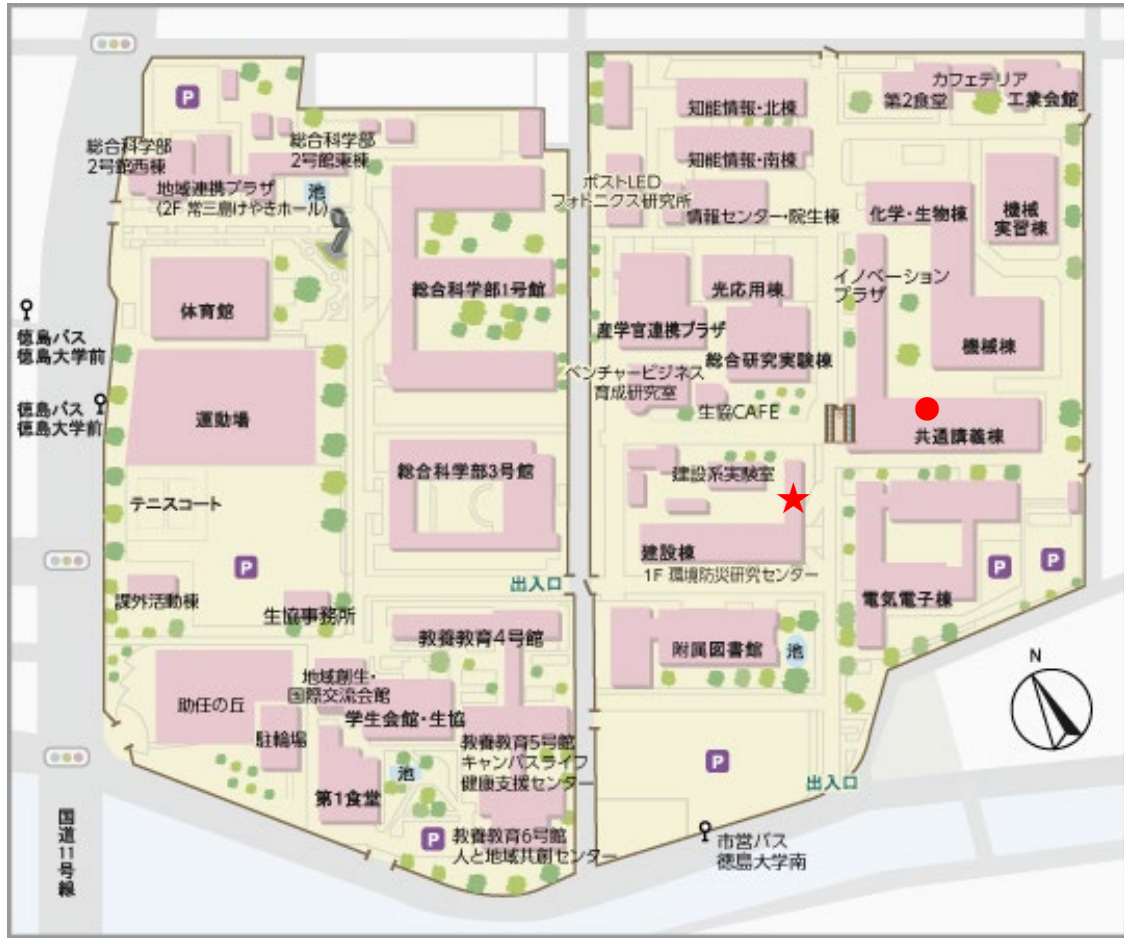
- 6 徳島大学生物資源産業学部 シラバス（授業概要）紹介ホームページ
インターネット上にシラバス（授業概要）を掲載しています。

<https://eweb.stud.tokushima-u.ac.jp/Portal/Public/Syllabus/>

7 注意事項

- (1)出願時に卒業（修了）見込みであった者は入学手続き時に卒業（修了）証明書・学位授与証明書等を提出してください。
- (2)授業担当教員に履修科目の開講日，時間帯，内容等について問い合わせをし，受講できることを十分確認した上で申し込んでください。
- (3)大学側の都合により開講日時等が変更になる場合があります。
- (4)入学願書提出後の受講科目の変更は認められません。
- (5)受講取消しをする場合は，受講取消願を下記の期限までに提出してください。
提出期限後は，受講の有無にかかわらず，授業料を納入していただきます。
*受講取消願の提出期限 前期：2月28日（月）17時
後期：8月19日（金）17時
- (6)検定料等は令和2年10月1日現在のものであり，変更になる場合があります。

8 配置図



★生物資源産業学部事務課学務係(建設棟2階)

●常三島事務部会計課経理係(共通講義棟1階)

(別紙第1の3号様式)

令和 年度徳島大学科目等履修生入学願書

令和 年 月 日

徳島大学長 殿

私は貴学の科目等履修生として入学したいので、許可くださるようお願いします。

| | | | | | | |
|--|-----------------------|-----|-----|-------|----------|------------------------------|
| ふりがな 氏名 | 男・女 年 月 日生 | | | | | 写真貼付 (正面・脱帽) 縦4cm×横3cm |
| 最終学歴 | 年 月 (卒業・卒業見込・修了・修了見込) | | | | | |
| 勤務先 | TEL () - | | | | | |
| 現住所 | 〒 TEL () - | | | | | |
| 履修希望学部 又は教育部 | | | | | | |
| 在学希望期間 | 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日 | | | | | |
| 履修 希望 科目 | 授業科目名 | 単位数 | 前後期 | 曜日・講時 | 授業担当教員氏名 | 承認印 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 同一年度における他の学部又は教育部での履修の有無 (有・無) 有の場合は学部名又は教育部名 () | | | | | | |

- ※1 願書は志願者本人の自筆で記入してください。
- ※2 「承認印」欄は、事前に受講が可能であることを授業担当教員に確認の上、押印を依頼してください。
- ※3 願書は、学部又は教育部ごとに提出してください。
- ※4 提出された個人情報、入学の選考、学籍管理に関する業務(追跡調査を含む。)のみに使用します。

検定料納付確認印 印

(別紙第1の3号様式)

| 履 歴 事 項 | |
|---------|--|
| 学 歴 | |
| 年 月 日 | |
| 年 月 日 | |
| 年 月 日 | |
| 年 月 日 | |
| 年 月 日 | |
| 年 月 日 | |
| 年 月 日 | |
| 年 月 日 | |
| 職 歴 | |
| 年 月 日 | |
| 年 月 日 | |
| 年 月 日 | |
| 年 月 日 | |
| 年 月 日 | |
| 年 月 日 | |
| 賞 罰 | |

- ※1 学歴は高等学校卒業から記入してください。
ただし、外国人出願者は小学校から記入し、大学等で研究生として在学歴がある場合は、その期間も記入してください。
- ※2 履歴に虚偽の事項を記入したことが判明した場合は、入学許可を取り消すことがあります。

(別紙第2号様式)

令和 年 月 日

徳島大学長 殿

所属長

氏名

印

承 諾 書

下記の者が貴学に

として入学することを承諾します。

記

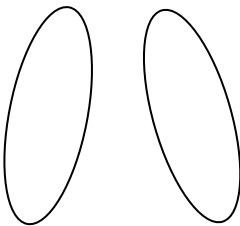
氏名

所属

在学期間 令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日

(別紙第3号様式)

令和 年度徳島大学入学志願者健康診断書
(科目等履修生・研究生)

| | | | |
|-------------------------|--|----------------|----|
| ふりがな | | | |
| 氏名 | | | 男女 |
| 生年月日 | 年 月 日生 | | |
| 現住所 | TEL () - | | |
| 健康 の 状 況 | 胸部 間接  直接 | その他の疾病 及び異常 | |
| | 撮影年月日 (年 月 日) 所見 | 医師所見 | |
| 診断の結果上記のとおり相違ないことを証明する。 | | | |
| 令和 年 月 日 | | | |
| 住所(所在地) | | | |
| 医療機関名 | | TEL () | |
| 医師の氏名 | | 印 | |

保 証 書

※

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | |
|---------------|-------|
| 入学年度 | 令和 年度 |
| 学部・学科 及び専攻 | |

徳 島 大 学 長 殿

令和 年 月 日提出

| | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------|------|-------|----------|---------------|-------|-------|------|--|-----|-------|--|---------|--|--|
| 保 証 人 | 現住所 | 都道府県名 | 市区又は郡町村名 | 町 名 ・ 番 地 等 名 | | | | | | | | 郵 便 番 号 | | |
| | フリガナ | | | | | | | | | | | - | | |
| | 氏名 | | | (印) | 生 年 | 大正・昭和 | 学生との | | | 勤務先及び | | | | |
| | フリガナ | | | 月 日 | 年 月 日 | 関 係 | | | 職 業 | | | 電 話 番 号 | | |
| | | | | | | | | | | | | 自宅 | | |
| | | | | | | | | | | | | 勤務先 | | |

下記の者について、貴学在学中は、諸規則を遵守させることはもとより、本人の一身上のことについては、私が責任を持ちます。
 なお、所定の授業料等貴学に対する一切の債務については、本人と連帯して責任を負い、貴学の御指示に従い私が納付します。
 以上のことを確約するため本書を提出します。

記

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--------|------|-------|----------|---------------|-------|-----|--|--|------|--|--|---------|--|--|
| 学 生 | 現住所 | 都道府県名 | 市区又は郡町村名 | 町 名 ・ 番 地 等 名 | | | | | | | | 郵 便 番 号 | | |
| | フリガナ | | | | | | | | | | | - | | |
| | 氏名 | | | 生 年 | 昭和・平成 | 世帯主 | | | 学生との | | | 電 話 番 号 | | |
| | フリガナ | | | 月 日 | 年 月 日 | 氏 名 | | | 続 柄 | | | 自宅 | | |
| | | | | | | | | | | | | 携帯 | | |

- (注) 1 ※印は記載しないこと。
 2 保証人は、なるべく保護者とすること。ただし、やむを得ないときは、保護者以外で満21歳以上の身元確実な者でもよい。
 3 保証人は、「保証書」、「身上調書」とも全て同一とすること。
 4 保証人の変更又は住所等記載事項に変更を生じたときは、速やかに届け出ること。
 5 保証人欄及び学生欄は、本人が自ら記入すること。

(別紙第5の1号様式)

誓 約 書

徳 島 大 学 長 殿

私 は 貴 学 に 入 学 の う え は ，
学 則 及 び 諸 規 則 を 守 り ， そ の
構 成 員 と し て の 責 務 を 履 行
す る こ と を 誓 い ま す 。

令和 年 月 日

所 属

氏 名

(別紙第5の2号様式)

誓 約 書

徳島大学長 殿

私は貴学に入学のうえは、
大学院学則及び諸規則を守り、
その構成員としての責務を履行
することを誓います。

令和 年 月 日

所 属

氏 名