



○海外からの出願について - インターネットを利用し出願することができます。

Application for applicants residing outside Japan - Online application is available for residing outside Japan.

①入学願書を記入の上、国際課と生物資源産業学部事務課学務係にメールで送信する。

Fill in the application form and email it to the International Affairs Division and Student Affairs Section.

国際課メールアドレス International Affairs Division email address 

生物資源産業学部事務課学務係メールアドレス Faculty of Bioscience and Bioindustry, Student Affairs Section email address 

②検定料を払う。 Pay examination fee.

入学願書をメールで送信後、IDとパスワードを通知します。収納画面からクレジットカード (VISA, MasterCard, JCB, AMERICAN EXPRESS 等) 又は中国銀聯カードにより払い込んでください。

Examination fee should be paid by credit card (e. g. VISA, MasterCard, JCB, AMERICAN EXPRESS) or China UnionPay Card via the payment screen. Necessary ID and password will be provided by email after the International Affairs Division and the Student Affairs Section in the Faculty of Engineering receive the application form by email.

検定料収納ログイン画面 Payment screen

(日本語) [検定料収納ログイン画面](#)

(Eng.) [Pay](#)

③下記の必要書類を生物資源産業学部事務課学務係に郵送する。

The following application materials must arrive at the University by mail within the application period.

☆ [生物資源産業学部・生物資源学専攻（修士課程）研究生出願書類](#) Application materials for Research Students (Faculty of Bioscience and Bioindustry/Division of Bioresource Science<Master Course>)

☆出願書類 郵送先 Address to send application materials

〒770-8513
徳島県徳島市南常三島町2-1
徳島大学生物資源産業学部
学務係

Student Affairs Section
Faculty of Bioscience and Bioindustry,
Tokushima University
2-1 Minamijosanjima-cho
Tokushima 770-8513
JAPAN

※研究生出願前に、指導を受けたい教員に連絡を取り、内諾をもらってください。 Please contact a faculty staff by whom you wish to be supervised by e-mail, phone, fax or mail, and obtain him/her acceptance.

[徳島大学教育研究者総覧](#) Educator and Researcher Directory

※下記のホームページも参照してください。 Please refer to the following website.

[徳島大学国際オフィス](#) Tokushima University International Office

(別紙第1の4号様式)
(Annex Form 1-4)

令和 年度徳島大学研究生入学願書
(year) Tokushima University Research Student Enrollment Application

令和 年 月 日
(Date:)

徳島大学長 殿
(To the President of Tokushima University)

私は貴学の研究生として入学したいので、許可くださるようお願いします。
(I hereby apply to enroll at Tokushima University as a Research Student.)

ふりがな (Furigana) 氏名 (Name)	男・女 (Male / Female) 年 月 日生 (Date of birth)	写真貼付 (Attach photo here) (正面・脱帽) (Full face with no hat)
最終学歴 (Highest level of education)	年 月 (卒業・卒業見込・修了・修了見込) (Date:) (Graduated / Expect to graduate / Completed a course / Expect to complete a course)	縦 4cm×横 3cm (Vertical 4 cm × horizontal 3cm)
勤務先 (Place of work)	TEL () -	
現住所 (Current address)	〒 (Postcode) TEL () -	
志望学部, 教育部 又はセンター (Faculty, school or center where you want to study)		
在学希望期間 (Desired period of study)	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日 (From (date): to)	
研究題目 (Research subject)		
指導教員 (Adviser)		承認印 (Approval)
備考 (Remarks)	国籍(Nationality)	

- ※1 願書は志願者本人の自筆で記入してください。(*1 The applicant should fill in the application themselves.)
※2 「承認印」欄は、事前に研究指導教員に確認の上、押印を依頼してください。
(*2 Ask the adviser who has agreed to accept you for their signature in the Approval field.)
※3 提出された個人情報は、入学の選考、学籍管理に関する業務（追跡調査を含む。）のみに使用します。
(*3 Personal information will only be used for selection and registration purposes (including tracking studies).)

検定料納付確認印 印

(別紙第1の4号様式)
(Annex Form 1-4)

履 歴 事 項 (Personal background)	
学 歴 (Academic background)	
年 月 日 (Date:)	
年 月 日 (Date:)	
年 月 日 (Date:)	
年 月 日 (Date:)	
年 月 日 (Date:)	
年 月 日 (Date:)	
年 月 日 (Date:)	
年 月 日 (Date:)	
職 歴 (Professional background)	
年 月 日 (Date:)	
年 月 日 (Date:)	
年 月 日 (Date:)	
年 月 日 (Date:)	
年 月 日 (Date:)	
年 月 日 (Date:)	
賞 罰 (Awards and penalties)	

※1 学歴は高等学校卒業から記入してください。
ただし、外国人出願者は小学校から記入し、大学等で研究生として在学歴がある場合は、その期間も記入してください。

(*1 Fill in your academic background starting with the name of your high school.
However, foreign applicants should start with the name of their elementary school and add the period for any time spent as a research student at university.)

※2 履歴に虚偽の事項を記入したことが判明した場合は、入学許可を取り消すことがあります。
(*2 If any falsehoods are discovered in the information provided, your admission may be revoked.)