（別紙様式）　　ＴＡ・ＲＡ，非常勤講師専用

給与の口座振込 申出／変更申出 書

令和　　年　　月　　日　申出

国立大学法人徳島大学長殿			
所属		フリガナ 氏名	印
職名		※個人番号	
住所 （住民票の住所）	〒　　－ 電話（　　）　　―		

給与規則の規定に基づき，下記のとおり 申し出／変更を申し出 ます。

振込先	銀行等	※金融機関コード	※金融機関コード	※本・支店コード
		金融機関店舗名	銀行／信用金庫 本店／支店	
		預金種別	普通預金	
		口座番号		
	ゆうちょ銀行	コード	9　9　0　0	
		貯金種別	通常貯金	
		記号・番号	（記　号）　（番　号）	
			1　　0 ―	
振込開始年月		年　月	給与／期末・業績手当	摘要

人事課給与経理係	
係長	係員

（注）1　該当する番号又は事項を○で囲んでください。
2　※欄は記入しないでください。
3　振込口座は、申出者の氏名と同一の本人名義の口座とすること。（保護者名義や法人名義の口座は不可です）
4　電話番号は日中連絡可能な連絡先を記入してください。